



COMUNE DI LAGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E PERSONALE N. 626 DEL 05/12/2024

OGGETTO:

Liquidazione spese per missione sostenute dal Sindaco. Impegno di spesa e contestuale liquidazione.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **cinque** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Amministrativo e Personale

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 30.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Super Semplificato (DUPS) - Periodo 2024/2026.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 in data 18.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18.01.2024 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi 2024/2026 e sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse in conformità con il bilancio di previsione 2024/2026.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 07.03.2024, ad oggetto. "Disposizioni in merito all'utilizzo del mezzo proprio per missioni effettuate per conto del Comune."

Viste le richieste presentate dal Sindaco pro tempore Dalmazzo Roberto autorizzato ad eseguire missioni per questo Comune, tese ad ottenere il rimborso delle spese di viaggio, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 84 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), acquisite al protocollo generale dell'ente n. 7993/2024.

Constatato che i prospetti riepilogativi agli atti, sono stati regolarmente compilati per quanto riguarda i rimborsi delle spese di viaggio effettivamente sostenute, pari a n. 6 viaggi, nel periodo a decorrere dal 01.02.2024 al 18.10.2024, per un totale di 1.874,00 km percorsi, per così complessivi € 741,24 determinati moltiplicano i km per 1/5 del costo di un litro di benzina verde mensile;

Vista la disponibilità di fondi sui capitoli interessati.

Ritenuto di dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa sulla risorsa 800/1024/99 a carico del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024, e alla contestuale liquidazione nei confronti del Sindaco Dalmazzo Roberto, avente diritto, secondo le richieste presentate da quest'ultimo, corredate dalla documentazione delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute.

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Visto l'articolo 84 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*).

Visto il D.M. 4 agosto 2011.

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in particolare, il comma 2 dell'art. 109 relativamente al conferimento, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici o dei servizi, delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del medesimo D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 29.11.2022 che prevede che, con decorrenza 01.01.2023, la struttura organizzativa dell'Ente sia articolata nelle seguenti Aree, unità organizzative di massimo livello, a cui corrispondono gli incarichi di Responsabilità dei Servizi di cui all'art. 109 del D.lgs 267/00: Area amministrativa, Area finanziaria, Area tecnica, Area personale, Area di vigilanza.

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 in data 02.01.2023, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'AREA AMMINISTRATIVA e PERSONALE, con la conseguente attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Dato atto che, il presente atto diverrà esecutivo non appena apposto il relativo parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014.

Visto il D. Lgs. n. 118/2011.

Visto il D. Lgs. n. 165/2011.

Visto lo Statuto comunale.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 29 ottobre 2015 e successive integrazioni.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- 1) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, pari a n. 6 viaggi, nel periodo a decorrere dal 01.02.2024 al 18.10.2024, per un totale di 1.874,00 km percorsi, per così complessivi € 741,24 determinati moltiplicando i km per 1/5 del costo di un litro di benzina verde mensile, secondo i prospetti riepilogativi acquisiti agli atti in data odierna al n. prot. 7993/2024, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024	
Voce	800	
AG	6	AMMINISTRATIVO E PERSONALE

Cap./Art.	1024/99	Descrizione	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI PERSONALE		
Missione	01	Programma	11	Macroaggregato	103
Titolo	1	Spese correnti			
P.F. Livello 5	U.1.03.02.02.002 – Indennità di missione e di trasferta				
Causale	Liquidazione spese di viaggio al Sindaco.				
Importo	€ 741,24				

- 2) Di liquidare, per i motivi riportati in premessa, la somma di € 741,24 in favore del Sindaco Dalmazzo Roberto, autorizzato ad eseguire missioni per conto del comune, effettuate nel periodo a decorrere dal 01.02.2024 al 18.10.2024, con imputazione all'impegno di cui sopra.
- 3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 4) Di attestare la compatibilità del pagamento della spesa suddetta con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, c. 1, lettera a) punto 2 del Decreto legge n. 78/2009).
- 5) Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestata la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
- 7) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e s.m.i. che il responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del Servizio.
- 8) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Dott.ssa PEZZINI Roberta