



COMUNE DI LAGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20 DEL 07/03/2024

OGGETTO:

Piano della Performance 2024.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sette** del mese di **marzo** alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente	
1. DALMAZZO Roberto - Sindaco	Si	
2. FIORE Oscar - Vice Sindaco	Si	
3. BERTOLA Raffaele - Assessore	Si	
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Signora **DOTT.SSA PEZZINI ROBERTA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente, Signor **DALMAZZO Roberto**, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'art. 107 del Tuel – D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii – che prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 169 del Tuel – D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. in base al quale la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il bilancio di previsione stesso e con il Documento Unico di Programmazione;
- il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 30.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Super Semplificato (DUPS) - Periodo 2024/2026.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 in data 18.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18.01.2024 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi 2024/2026 e sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse in conformità con il bilancio di previsione 2024/2026.

Dato atto che il PEG è stato approvato per la sola parte finanziaria, con assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse di entrata e degli interventi di spesa;

Ritenuto di integrare il PEG con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 divenendo un unico documento come previsto dall'art 169 del TUEL comma 3-bis;

Visto l'art. 10 del D. Lgs 150/2009 che stabilisce che le Amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, redigono il Piano della Performance che individua gli obiettivi assegnati ai dirigenti e i relativi indicatori;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 23.06.2022 con la quale è stata approvata la metodologia del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale titolare di posizione organizzativa e del personale non titolare di posizione organizzativa, nel rispetto del sopra citato disposto normativo;

Dato atto che l'art. 101, comma 1 del CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali, triennio 2016 – 2018 prevede che “[...] l'assunzione delle funzioni di segretario comunale comporta compiti di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovrintendenza alla gestione complessiva dell'ente, la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento.”;

Dato atto che, in ottemperanza a tale norma, il Segretario Generale ha redatto la proposta e dell'istruttoria tecnica del Piano della Performance che viene presentato alla Giunta;

Dato atto che il presente Piano Performance riflette una visione integrata dei diversi assi della programmazione, gettando quindi le basi per il passaggio futuro al nuovo strumento di programmazione (P.I.A.O.) introdotto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, i cui decreti attuativi alla data odierna non risultano ancora approvati;

Visto il D.lgs 150/2009 e s.m.i.;

Visto il sistema di misurazione e valutazione della performance;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'articolo 48 del D.lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole, di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 147/bis del medesimo Decreto Legislativo come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, da parte del Segretario Comunale;

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati;

Ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi;

DELIBERA

1. Di approvare il Piano della Performance 2024, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A), assegnando ai responsabili il perseguimento degli obiettivi individuati nello stesso;
2. di integrare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), approvato per la sola parte finanziaria, con precedente deliberazione n. 7 del 18.01.2024 e s.m.i. con il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL, e con il Piano Performance 2024, di cui all'art. 10 del D. Lgs 150/2009, in attuazione dell'art. 169 del TUEL, dando atto che con la stessa deliberazione sopra richiamata sono già stati attribuiti ai responsabili dei servizi le dotazioni finanziarie per la relativa gestione nonché individuati i centri di responsabilità;
3. di stabilire che per gli obiettivi, non previsti nel presente atto, la Giunta comunale fornirà agli uffici competenti indirizzi di carattere generale ai quali dovranno conformare la loro azione.
4. di attribuire, pertanto, ai responsabili dei servizi, secondo la vigente struttura organizzativa, le risorse finanziarie, umane e strumentali, per il perseguimento degli obiettivi contenuti nel Piano della Performance per l'anno 2024 nel rispetto delle competenze attribuite dalla legge al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, a tutti i Responsabili di Servizio;
6. di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS.;
7. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, nella sezione "Amministrazione trasparente/Performance/Piano della performance" del sito del Comune;

Con successiva separata votazione, all'unanimità, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza ed ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco
Firmato Digitalmente
DALMAZZO Roberto

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
Dott.ssa PEZZINI Roberta