



**Comune di Lagnasco**  
Provincia di Cuneo

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 52 del 21/11/2012**

**Oggetto :**

ATTRIBUZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - ARTICOLI 9 BIS, 9 TER, 9 QUATER E 9 QUINQUIES DELLA LEGGE 07.08.1990, N. 241 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI

L'anno **duemiladodici** addì **ventuno** del mese di **novembre** alle ore **17** e minuti **30** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TESTA ERNESTO	SINDACO	X	
GALLESIO MARCO	VICE SINDACO	X	
SACCHETTO ANDREA	ASSESSORE	X	
BELTRAME LUCA	ASSESSORE	X	
MIGLIORE IVO	ASSESSORE	X	
<b>Totale</b>		5	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Signor **PESSIONE Dott. Matteo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**PROPOSTA: DELIBERA**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Rilevato** come la Legge 241/1990, a seguito delle modifiche introdotte nel corso dell'anno 2012, preveda l'obbligo per la Giunta Comunale di provvedere all'individuazione del soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento;

**Tenuto conto** che la precitata normativa prevede altresì l'osservanza dei seguenti adempimenti:

- Sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione deve essere pubblicata, in modo ben visibile, l'indicazione del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo a cui la persona può rivolgersi;
- Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento, il privato può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo, il quale, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, darà conclusione al procedimento;
- Il titolare del potere sostitutivo dovrà comunicare, entro il 30 gennaio di ogni anno, alla Giunta Comunale i procedimenti per cui è risultato necessario il suo intervento;
- Nei provvedimenti rilasciati in ritardo si dovrà indicare, su istanza di parte, il termine per l'emanazione del provvedimento e quello effettivamente impiegato;

**Valutata** l'opportunità di attribuire al Segretario Comunale, in base alla peculiare organizzazione degli uffici e dei servizi di questo comune, il cui organico è limitato a cinque dipendenti, tre dei quali ricoprono tanto la funzione di Responsabili dei servizi quanto quella di Responsabili dei relativi procedimenti;

**Considerato** come l'attribuzione del predetto potere sostitutivo al Segretario Comunale, rispetti pienamente il disposto normativo, che prevede il fatto che le Amministrazioni debbano far fronte all'obbligo loro imposte con risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

**Vista** la regolarità contabile espressa dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**Vista** la regolarità tecnica espressa dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Con votazione unanime e favorevole, palesemente espressa per alzata di mano

### DELIBERA

1. **DI ATTRIBUIRE** al Segretario Comunale il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, per le motivazioni in premessa esposte e in base alla normativa sopra richiamata;
2. **DI PUBBLICARE** sul sito internet istituzionale del Comune l'intervenuta attribuzione del potere sostitutivo al Segretario Comunale, cui gli interessati potranno rivolgersi in base alla legislazione vigente;

Successivamente, con votazione unanime e favorevole, espressa per alzata di mano

### DELIBERA

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

**PROPOSTA: DELIBERA**